



Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБ ПОУ ХАДТ)

Наименование документа: **Положение о музее**
Условное обозначение:

Редакция №1
Изменение №0

Лист 1
из 2
Экз. №



ПОЛОЖЕНИЕ
о музее краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Хабаровский автодорожный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано и действует на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (далее по тексту – Закон об образовании), Федерального закона 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее по тексту – Закон о Музейном фонде).

1.2. Музей истории краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автодорожный техникум» (далее по тексту – Техникум) является структурным подразделением сектора воспитательной работы, призванным собирать, хранить, изучать и экспонировать памятники материальной и духовной культуры техникума, вести пропаганду лучших его традиций среди обучающихся и работников техникума, содействовать учебно-воспитательному процессу и подготовке высококвалифицированных кадров.

1.3. Музей создаётся на основании приказа директора техникума.


1.4. Музей в своей деятельности руководствуется Законом об образовании, законом о Музейном фонде, настоящим положением, а также приказами директора, решениями Педагогического совета, касающимися развития техникума и деятельности Музея, распоряжениями заместителя директора по воспитательной работе и социальным вопросам (заместителя директора по ВР и СВ).

1.5. Профиль и функции музея определяются задачами техникума.

2. Цели и задачи

2.1. Музей техникума способствует:

- воспитанию у студентов патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории страны, края, техникума;
- приобщению обучающихся к историческому и духовному наследию города и края, через практическое участие в сборе и хранении документов, охране изучении и восстановлении исторических материалов.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)	
	Наименование документа: Положение о музее Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0

2.2. Задачами музея являются:

- формирование фонда музея музейными предметами, имеющими учебное научно-познавательное и воспитательное значение, а именно: вещественные, документальные, видео и фотоматериалы, рукописи, дарственные книги, рассказывающие о деятельности техникума со времени основания до настоящего времени, о его руководителях, преподавателях, сотрудниках, внесших весомый вклад в развитие техникума, известных выпускниках техникума;
- учебно-воспитательная работа с обучающимися: проведение экскурсий в музее, организация встреч обучающихся с ветеранами и выпускниками техникума, организация встреч с известными и выдающимися людьми, профориентационная работа;
- комплектование фондов и их сохранность: прием и оформление новых поступлений, ведение книг учёта основного и вспомогательного фонда, контроль за соблюдением режима хранения материалов (экспонатов), осуществление профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранность фондов.
- подготовка музейных предметов к экспонированию: подбор музейных предметов (экспонатов) для экспозиции и выставок, аннотация музейных предметов, предназначенных для экспозиции и выставок, выдача музейных предметов для временного экспонирования и пользования по запросам структурных подразделений техникума или отдельных физических лиц;
- участие в научно-исследовательской и методической работе: подготовка изданий по истории техникума, ведение хроники-летописи техникума.

3. Руководство и структура музея

3.1. Текущую работу музея осуществляет Совет музея, который состоит из: заместителя директора по ВР и СВ, руководителя музея, руководителей секций из числа педагогов.


3.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора техникума. Руководитель музея осуществляет руководство деятельностью музея, несет ответственность за сохранность фондов музея, представляет интересы музея в техникума и за его пределами.

3.3. Контроль за работой музея возлагается на заместителя директора по ВР и СП.

3.4. При музее для организации и проведения практической работы формируются секции: поисковая, экскурсоводов, научно-исследовательская, оформительская.

3.5. Основным содержанием работы секций музея является:

- поисковая секция: организация и проведение сбора материалов;
- секция экскурсоводов: изучение содержания экспозиций музея; проведение экскурсий, лекций, бесед, встреч;
- научно-исследовательская секция: участие в подготовке рефератов, альбомов, монограмм; проведение конференций, конкурсов, встреч за круглым столом;

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: Положение о музее Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 2 Экз. №

- оформительская секция: оформление стендов, витрин, экспозиций; проведение фотовыставок, подготовка к экспонированию музейных материалов, проведение фото и видеосъемки проводимых мероприятий.

3.6. Совет музея проводит заседания один раз в два месяца. На заседании рассматриваются планы работы музея, отчеты о состоянии работы, другие вопросы деятельности музея.

4. Функции

4.1. Деятельность музея определяется его целями и задачами. Основными направлениями деятельности музея являются:

- воспитательное;
- научно-исследовательское и методическое;
- поисково-собираательское;
- фондовое и экспозиционно-выставочное;
- экскурсионно-просветительское.

5. Взаимоотношения с другими подразделениями

5.1. Музей строит свои отношения со структурными подразделениями на основе Устава техникума.

5.2. Проводит экскурсии.

5.3. Оказывает научно-методическую помощь структурным подразделениям: в организации выставок, имеющих историческую направленность; в сборе материалов о работниках, внесших достойный вклад в развитие техникума; в оформлении альбомов, написании исторических справок (статей), хроник и других материалов.

5.4. Собирает на постоянное хранение у структурных подразделений техникума для экспонирования и использования в воспитательных целях: информационные, вещественные, фото, видео, аудиоматериалы, касающиеся итогов деятельности подразделений за прошедший учебный год.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возлагаемых настоящим Положением на Музей Задач и Функций, а также за его имущество несёт руководитель Музея.
