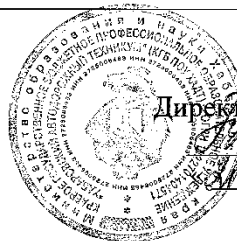
	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: Положение о совете по качеству Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 6 Экз. №

РАССМОТРЕНО
 на заседании Педагогического Совета
 Протокол № 3 от 24.01 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБ ПОУ ХАДТ
 П.Е.Мысин
 от 24.01.18 г. № 69

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете по качеству
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Хабаровский автодорожный техникум»

1. Общие положения

1.1. Совет по качеству краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автодорожный техникум» (далее – Совет, техникум) является коллегиальным совещательным органом, функционирующим на общественных началах, основными направлениями деятельности которого являются определение и актуализация целей и политики в области качества, планирование и координация работ по созданию, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества техникума, решение некоторых принципиальных вопросов развития техникума и действует в соответствии с настоящим положением.


1.2. Совет по качеству формируется из представителей руководства и уполномоченных по качеству (руководителей структурных подразделений) в соответствии с приказом директора техникума.

1.3. Общее руководство деятельностью совета по качеству осуществляет представитель руководства по качеству.

1.4. Настоящее положение является документом системы менеджмента качества (далее – СМК), которое устанавливает правовое положение Совета по качеству, определяет его задачи, функции, структуру, права и ответственность членов Совета по качеству, взаимодействие Совета по качеству с научным методическим советом техникума, структурными подразделениями техникума и сторонними организациями.

1.5. Создание, реорганизация и ликвидация Совета осуществляются приказами директора техникума.

1.6. Председателем Совета является директор техникума, заместителем председателя Совета назначенный приказом по учреждению заместитель директора.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: Положение о совете по качеству Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 6 Экз. №

Обязанности секретаря Совета выполняет методист отдела менеджмента качества.

1.7. Состав Совета и его численность утверждает директор техникума по представлению начальника отдела менеджмента качества.

1.8. Членами Совета являются руководители структурных подразделений техникума, а также ведущие специалисты-эксперты по основным направлениям деятельности академии.

1.9. Основной формой работы Совета являются рабочие заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал при явке не менее 2/3 членов Совета.

1.10. Совет в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 29.12.2017);
- действующим законодательством Российской Федерации;
- ГОСТами Р ИСО 9001-2008 «Системы менеджмента качества. Требования» и Р ИСО 9000-2008 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- рекомендациями государственных и международных организаций по стандартизации;
- Уставом техникума;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Хабаровского края;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- приказами и распоряжениями директора техникума;
- настоящим Положением.

1.11. Положение о Совете по качеству вводится в действие с момента утверждения его директором техникума.

2. Задачи Совета по качеству


2.1. Планирование и координация работы по созданию и совершенствованию системы качества (далее – СК).

2.2. Решение принципиальных вопросов развития СК.

2.3. Формирование новых подходов к системе менеджмента качества (далее – СМК) техникума, а также механизмов их реализации.

2.4. Координация деятельности уполномоченных по качеству в структурных подразделениях техникума.

2.5. Формирование программ и проектов в области СМК, а также разработка конкретных мероприятий по их выполнению.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: Положение о совете по качеству Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 6 Экз. №

3. Функции Совета по качеству

3.1. Периодическое рассмотрение и обсуждение состояния СК.

3.2. Разработка рекомендаций и предложений по:

- обеспечению эффективного взаимодействия между руководителями структурных подразделений учреждения;
- активного вовлечения в деятельность по улучшению работы всех работников техникума;
- поиска совместных приемлемых решений;
- определению миссии, видения и политики в области качества образовательного процесса техникума;
- определению стратегии, целей и задач в области качества предоставления образовательных, научных и медицинских услуг техникума;
- совершенствованию организационной структуры СМК;
- подготовке документов, необходимых для обеспечения эффективного планирования, осуществления процессов предоставления услуг и управления ими;
- участию в работе конференций, семинаров, совещаний по вопросам сертификации и менеджмента качества в сфере предоставления образовательных услуг;
- рекламной и информационной деятельности

3.3. Определение приоритетов в деятельности по улучшению качества образовательного процесса.

3.4. Внесение предложений по поощрению инноваций и творческого мышления сотрудников техникума.

3.5. Периодическое рассмотрение итогов работы (проведение анализа контролируемых показателей и достижения измеряемых целей).

3.6. Рассмотрение результатов внутренних аудитов, предложений по созданию проектов изменений и улучшений образовательных процессов.


3.7. Формулирование критериев эффективности процессов СМК.

3.8. Анализ соответствия СМК техникума требованиям действующего стандарта ISO и соблюдения требований документации СМК.

3.9. Анализ эффективности функционирования СМК путем:

- планирования внутренних аудитов;
- формирования команды внутренних аудиторов;
- анализа результатов мониторинга и внутренних аудитов;
- оценки эффективности корректирующих и предупреждающих мероприятий.

3.10. Определение приоритетных направлений совершенствования деятельности и установление соответствующих целей по повышению качества услуг.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)	
	Наименование документа: Положение о совете по качеству Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0

3.11. Осуществление анализа:

- результатов проверок, лицензирования, аттестации и аккредитации техникума, в том числе касающихся функционирования СМК;
- отчетов ответственных за обеспечение процессов и руководителей подразделений о выполнении планов корректирующих и предупреждающих действий, в том числе отвечающих на предложения, претензии, жалобы и рекламации потребителей;

3.12. Разработка графиков мероприятий подразделений по внедрению СМК, контроль и проверка соответствия проводимых работ общим задачам и планам.

3.13. Согласование и принятие решений при возникновении спорных ситуаций между руководителями подразделений или работниками или между работниками и руководством подразделений по вопросам разработки, внедрения и функционирования СМК.

3.14. Выявление и устранение дублирования функций структурными подразделениями или сотрудниками одного или нескольких подразделений.

3.15. Разработка системы обучения сотрудников техникума в области менеджмента качества.

4. Обязанности и ответственность Совета по качеству

4.1. Определение стратегии и текущих задач при создании и функционировании СК согласно требованиям ISO 9001 – 2000.

4.2. Руководство программой создания СК.

4.3. Контроль и рассмотрение хода выполнения работ.

4.4. Организация разработки новых и переработки действующих документов СК.


4.5. Руководство проведением экспертиз, разрабатываемых в процессе работ процессов и документов.

4.6. Оценка результатов поэтапного выполнения работ по созданию и функционированию СК.

4.7. Руководство определением финансовых затрат на проведение определенных работ.

4.8. Разработка предложений о формах и размерах стимулирования деятельности сотрудников (участников) образовательного процесса (работ).

4.9. Совет по качеству несет ответственность перед директором техникума за своевременность и качество подготовительных решений в ходе работ по разработке, созданию и функционированию СК.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: Положение о совете по качеству Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 6 Экз. №

4.10. Сфера ответственности членов Совета определяется настоящим Положением.

4.11. Совет несет ответственность за компетентный анализ соответствия формируемой в техникуме SMK требованиям выбранной модели, за изучение и внедрение отечественного и зарубежного опыта обеспечения качества.

4.12. Члены Совета несут ответственность за несвоевременное и ненадлежащее исполнение поручений, возложенных на них решением Совета.

4.13. Совет ежегодно отчитывается за свою работу перед общим собранием сотрудников учреждения.

5. Права членов Совета по качеству

5.1. Совет по качеству имеет право:

- запрашивать, систематизировать и анализировать любую информацию о SMK, в том числе: результаты проверок; результаты анализа предложений, претензий, жалоб и рекламаций потребителей по качеству предоставляемых техникумом услуг;
- результаты изучения причин несоответствий;
- информацию о результативности и эффективности корректирующих и предупреждающих действий;
- согласовывать проекты документов, связанных с реализацией функций SMK, и представлять их на утверждение директору техникума;
- получать необходимую информацию у руководителей всех уровней и сотрудников техникума;
- приглашать на заседания Совета сотрудников техникума и сторонних организаций в зависимости от тематики заседания;
- направлять членов Совета в качестве представителей на заседания рабочих групп.

5.2. Члены Совета по качеству имеют право на:


- получение информации о текущем состоянии SMK техникума;
- на внесение предложений в повестку заседания Совета;
- на запись в итоговых документах особого мнения;
- на контроль над деятельностью рабочих групп.

6. Перечень документов, записей и данных Совета по качеству

6.1. Документы, записи и данные Совета по качеству хранятся в отделе менеджмента качества.

Ответственным за регистрацию и хранение документации Совета является документовед отдела менеджмента качества.

Основными документами Совета являются:

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: Положение о совете по качеству Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 6 из 6 Экз. №

- 6.2. Номенклатура дел Совета по качеству.
- 6.3. Положение о Совете по качеству (копия).
- 6.4. Планы заседаний Совета по качеству (годовые).
- 6.5. Протоколы заседаний Совета по качеству.
- 6.6. Решения Совета по качеству.
- 6.7. Записи по качеству.
- 6.8. Материалы по качеству для подготовки заседаний.

7. Взаимодействие и связи Совета по качеству

7.1. Совет по качеству взаимодействует с руководителями структурных подразделений, входящих в СМК техникума, сотрудникам техникума, а также потребителями оказываемых услуг и другими заинтересованными сторонами.

8. Порядок утверждения и изменения положения

8.1 Настоящее Положение утверждается ректором академии на основании решения Ученого Совета.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе:
 Ученого Совета;
 ректора ТГМА;
 представителя руководства по качеству.

СОГЛАСОВАНО:




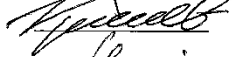
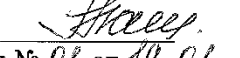
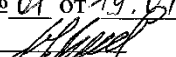

Заместитель директора по УР
 Заместитель директора по ВР и СВ
 Заместитель директора по УПР
 Заместитель директора по АХР
 Заместитель директора по ДПО

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

СОГЛАСОВАНО: Совет Техникума протокол № 01 от 19.01

Председатель профсоюза

	О.П.Чернышенко
	В.В.Головко
	А.В.Центнер
	В.Ю.Казанцев
	А.В.Коростылев
	Т.А.Гнатовская
	В.А.Шильников

2018 года.