	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: <b>Положение о Методическом совете</b> Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 3 Экз. №

**ПРИНЯТО**  
 На заседании Совета Техникума  
 Протокол от «12» мая 2017 № 1/2017



## ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Методическом совете краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автодорожный техникум» (далее по тексту – Техникум) разработано в соответствии с Положением о Педагогическом совете техникума.

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, Уставом техникума.

1.3. Методический совет является коллективным профессиональным органом, основной целью деятельности которого является осуществление руководства учебно - и научно-методической работой педагогического коллектива, как первостепенного условия развития образовательной практики и повышения качества подготовки специалиста. Методический совет призван координировать усилия различных подструктур, педагогических сообществ и творчески работающих педагогов, направленные на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива. В своей работе Совет руководствуется на реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов СПО 3 поколения.

1.4. Содержание деятельности определяется целями и задачами функционирования и развития техникума в соответствии с системой менеджмента качества, особенностями образовательной политики региона, основными направлениями модернизации среднего профессионального образования.


1.5. Методический совет проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива;

- рекомендует к утверждению на совете разработки, проекты, стратегические документы техникума (концепции, программы развития, экспериментальные учебные планы и программы) и др.;

- организует и проводит экспертизу уровня профессионально-педагогической компетентности при аттестации педагогов;

Секретарь руководителя  
 КГБ ПОУ ХАДТ  
 Т.Б. Загарук  
 "25" 05 2017 г.

КОПИЯ ВЕРНА

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: <b>Положение о Методическом совете</b> Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 2</b> <b>из 3</b> Экз. №

- проводит экспертизу и рекомендует к утверждению направления и темы общетехникумовской научно-исследовательской деятельности студентов, проведение творческих конкурсов, студенческих конференций и других форм работы, направленных на раскрытие и развитие их творческого и интеллектуального потенциала.

## 2. Функции методического совета

2.1. Определяет инновационную образовательную политику в техникуме; рассматривает, разрабатывает и оценивает стратегически важные предложения по развитию техникума, отдельных элементов и циклов педагогического процесса, по научно-методическому обеспечению инновационных процессов в техникуме;

2.2. Контролирует ход и результаты инноваций, экспериментальной работы, педагогического опыта в техникуме;

2.3. Координирует работу по обобщению педагогического опыта, рекомендует его к распространению в техникуме и за его пределами;

2.4. Осуществляет общее руководство разработкой программно-методического сопровождения внедрения образовательных стандартов; анализирует и рекомендует к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности преподавателей;

2.5. Вносит предложения по созданию новых педагогических объединений для решения задач развития и совершенствования образовательного процесса в техникуме, для разработки инновационных проектов, организации диагностических и мониторинговых исследований;

2.6. Анализирует результаты педагогической деятельности, улучшает результативность работы СМК, для дальнейшей выработки и реализации необходимых корректирующих и предупреждающих действий;


2.7. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и деятельности структур, обеспечивающих его функционирование;

2.8. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов и педагогических сообществ;

2.9. Осуществляет общее руководство организацией научно-исследовательской деятельности студентов, курирует проведение творческих конкурсов, студенческих конференций и других форм работы, направленных на раскрытие и развитие их творческого и интеллектуального потенциала.

## 3. Структура и организация деятельности

3.1. Членами методического совета являются заместители директора техникума, руководители педагогических сообществ техникума (председатели ПЦК, заведующие учебной частью дневного и заочного отделений, методисты, руководителя физического воспитания, руководители творческих групп).

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХАДТ)		
	Наименование документа: <b>Положение о Методическом совете</b> Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	<b>Лист 3</b> <b>из 3</b> Экз. №

3.2. Работу методического совета техникума возглавляет заместитель директора по учебной работе.

3.3. Состав методического совета утверждается ежегодно в начале учебного года. Председателем методического совета, является заместитель директора по учебной работе. Секретарем является методист дневного отделения.

3.4. Периодичность заседания определяется его членами (1 раз в два месяца в течение учебного года). В заседаниях принимают участие все члены методического совета. Для рассмотрения отдельных вопросов на заседание приглашаются преподаватели техникума.

3.5. Заседания методического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем методического совета. В каждом протоколе указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня.

Протоколы являются документами постоянного хранения и хранятся в методическом кабинете.

3.6. Результаты решений основных вопросов на заседаниях методического совета оформляются в виде методических и информационных писем, решений, распоряжений, проектов приказов.

#### **4. Права и обязанности членов Методического совета**

4.1. Члены методического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях;
- вносить на рассмотрение методического совета предложения по совершенствованию преподавания и повышения уровня преподавания, для дальнейшего утверждения на педсовете.

4.2. Члены методического Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях методического Совета;
- активно участвовать в работе методического Совета;
- своевременно выполнять все поручения руководства Совета;
- качественно и на высоком методическом уровне готовить доклады, выступления, учебно-методическую и другую документацию.

#### **5. Методический совет имеет право:**

5.1. Требовать и получать от руководителей подразделений, председателей цикловых комиссий необходимые материалы по вопросам методической работы.

5.2. Приглашать на заседания для рассмотрения отдельных вопросов (отчеты, опыт, проверка) педагогов техникума.

5.3. Привлекать к выполнению отдельных видов методической работы педагогов и сотрудников техникума, компетентных в соответствующей области.

5.4. Направлять членов методического совета на заседания цикловых комиссий для участия в рассмотрении вопросов научно-методической работы.

5.5. Посещать занятия педагогов техникума.